



IMPORTANTE
DA NON DIMENTICARE
A.S. 2018/2019

ORARI



Servizio di prescuola: dalle 7:30 alle 8:00



Accoglienza: dalle 8:00 alle 9:00



Inizio delle attività: ore 9:00

Si raccomanda **la massima puntualità** in quanto le attività scolastiche iniziano alle 9:00



Uscita prima del pranzo: entro le 12:00



Uscita dopo il pranzo: entro le 14:00



Uscita dopo la nanna e la merenda: dalle 16:00 alle 17:15



Servizio post scuola: dalle 17:15 alle 18:00 PER POTER USUFRUIRE DI QUESTO SERVIZIO RIVOLGERSI ALLA SEGRETERIA



Merenda della mattina: dalle 9:00 alle 9.15 circa, le merenda fornita sarà a base di frutta



Pranzo: si svolgerà su 2 gruppi, il primo (bimbi di 3 anni insieme alla classe eterogenea), pranzerà dalle 11:45 alle 12:25, il secondo gruppo (bimbi di 4 e 5 anni) pranzerà dalle 12,30 alle 13,10. Il menù mensile, e suddiviso in settimane, potrete trovarlo affisso nella bacheca comune e inviato alle famiglie.



Merenda del pomeriggio: dalle 15:45 alle 16:



L' **accoglienza** e l' **uscita pomeridiana** avverranno in ambienti comuni : sala giochi o cortile.



In caso di ritardo : nel caso eccezionale di ingresso dopo le 9:00 vi chiediamo di **NON passare dalla sezione di Macchia Gialla**, ma di utilizzare il cortile per non disturbare le attività didattiche in corso nella suddetta sezione; eventuali indumenti verranno riposti negli appositi armadietti da chi accompagna il/la bambino/a, sempre passando dal cortile. In quanto in ogni caso è vietato, **in qualsiasi orario**, passare **dalla sala mensa** essendo un luogo adibito al pranzo prevede si applichino le **norme igieniche idonee** .

GESTIONE DEI PASTI DA PARTE DELLE FAMIGLIE



Eventuali problemi alimentari, di qualsiasi tipo, vanno comunicati prima che il bambino/bambina inizi a frequentare la mensa scolastica, e corredati da **CERTIFICATO MEDICO**, tale certificato avrà validità di un solo anno, **pertanto andrà rinnovato ogni anno successivo**



Eventuali diete in bianco anche sporadiche (che avranno durata di 3 giorni) dovranno essere comunicate alla scuola.



In caso si preveda che il proprio figlio/o non consumerà per quella giornata il pasto a scuola, QUALUNQUE SIA IL MOTIVO (o perché il bambino/a sarà assente o pur frequentando le lezioni non usufruirà del pranzo come normalmente succede) dovrà esserne data comunicazione al numero **320/8828600 entro e non oltre le **8:30****, tale informazione è indispensabile per poter ordinare i pasti alla mensa. **L'assenza non comunicata con le tempistiche di cui sopra ,vedrà comunque l'addebito del pasto, seppur non consumato.**

Le stesse indicazioni sono valide anche nel caso che un bambino/a che normalmente non consuma il pasto a scuola, eccezionalmente si fermi a mangiare in mensa. L'importanza del rispetto delle tempistiche è indispensabile per evitare che il bambino/a resti senza il pranzo.



DELEGHE

Per il “ritiro” del/della vostro/a bambino/a da parte di persone che non siano i genitori, è **OBBLIGATORIO** segnalarlo alla scuola compilando un apposito modulo che potete chiedere alle maestre, al quale dovrà essere allegata una fotocopia fronte - retro del documento di identità della persona delegata, e che verrà riconsegnato alle maestre stesse, compilato. Inoltre per “**ritiri**” **sporadici** da persone diverse dai genitori, vi chiediamo di comunicarlo sempre presentando una dichiarazione scritta che dovrà essere compilata nell'apposito quadernone delle deleghe a disposizione delle maestre.

SACCHETTO DEL CAMBIO

Dovrà essere etichettato con nome e iniziale del cognome di vostro/a figlio/a e dovrà essere riposto nell'armadietto vicino al bagno grande indicato con il colore della vostra macchia. Tali sacchetti dovranno essere aggiornati ogni cambio stagione, e avere al loro interno i seguenti indumenti:

- 2 mutandine
- 2 canottiere
- 2 magliette
- 2 paia di calzini
- 2 paia di pantaloni

Vi chiediamo di controllare periodicamente il sacchetto dei cambi in quanto, nel caso in cui dentro non ci fossero più cambi verranno utilizzati quelli a disposizione della scuola che andranno poi riportati lavati e consegnati alle maestre.

ABBIGLIAMENTO

Per favorire una progressiva e sempre maggiore autonomia del vostro/a bambino/a, raccomandiamo un abbigliamento comodo: tute o leggings e scarpe da ginnastica con gli strappi(pulite da usare solo a scuola); **NO** a scarpe con i lacci, bretelle, cinture, jeans o pantaloni con bottoni.



SACCHETTO PER LA NANNA per i bimbi d 3 anni

Dovrà essere etichettato con nome e iniziale del cognome di vostro/a figlio/a e al suo interno dovrà contenere:

- Un lenzuolino di sotto delle seguenti misure: 70 X 130 cm, ai cui angoli andranno attaccate delle fettucce per consentire di legarlo ai piedi del lettino e impedirne lo spostamento durante la nanna
- Una copertina adatta alla stagione in corso
- Eventuale pupazzo col quale generalmente dorme vostro/a figlio/a (il pupazzo andrà lasciato a scuola (quindi meglio averne a disposizione due: uno per casa e uno per scuola)

Le lenzuola, e tutto quello che utilizza vostro/a figlio/a per dormire vi verranno riconsegnate ogni 2 settimane, in modo tale da consentirne il lavaggio. Il sacchetto nanna andrà poi riportato a scuola il lunedì successivo.

PANNOLINI

I bambini/e che dovessero portare ancora il pannolino saranno ben accolti nella nostra scuola, fermo restando che, durante l'anno, cercheremo con il vostro aiuto di favorire l'autonomia eliminando il pannolino.

DIMISSIONI DALLA SCUOLA

Eventuali dimissioni da scuola avverranno per i seguenti motivi:

- Febbre a 37,5°
- 3 scariche di diarrea
- 3 episodi di vomito

Verrete comunque sempre avvisati qualora notassimo delle "anomalie" nei/nelle vostri/e figli/e.



COMPLEANNI

Viene offerta la possibilità di festeggiare il compleanno del vostro/a bambino/a scuola, portando solo ed esclusivamente prodotti CONFEZIONATI, e provvisti di etichette. Nel caso in cui decideste di festeggiare il compleanno a scuola, vi chiediamo di comunicarlo alle maestre, almeno entro le 8.30 del giorno prima in modo tale da permettere l'organizzazione di tale momento di festa all'interno della routine della mattina.

GESTIONE DELLE IMMAGINI



Foto e filmati: nel rispetto della tutela della privacy foto e filmati di gruppo nei quali compaiano altri bimbi/e oltre i propri figli:

- possono essere effettuati solo durante feste ed incontri ufficiali, in questo caso saranno i famigliari i responsabili del corretto utilizzo delle immagini.
- in tutti gli altri momenti, nei locali della scuola, **NON** potranno essere scattate foto o registrati filmati che includano altri bambini/e oltre al proprio figlio /a.

RICEVIMENTO delle MAESTRE

Tutte le maestre metteranno a disposizione un'ora del mattino durante la quale ricevere i genitori i quali dovranno prenotarsi al numero delle maestre 320/8828600 almeno 24 ore prima . **In caso di mancata prenotazione le maestre saranno impegnate in altre attività collegate alla loro attività educativa.**

Grazie per la collaborazione

Gracias por la colaboración

Thanks for collaboration

Merci pour votre coopération

感谢您的合作



Istituto San Vincenzo de' Paoli

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Media.